

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2879-2017 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No.821-2017 correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" N°0007

Actividades realizadas

1. Brindar apoyo en reporte de desperfectos que requieran atención especial en referencia al buen funcionamiento de los vehículos, al servicio de la Sección de Servicios Generales.
2. Apoyar a la Sección de Servicios Generales, en el traslado del personal del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en las diferentes comisiones y actividades Culturales que se asignen.
3. Brindar apoyo en el traslado de comisiones oficiales, en el área urbana, como en el interior de la República.
4. Brindar apoyo en el traslado de los diferentes documentos.
5. Otras actividades afines al cumplimiento del contrato.

Resultados Obtenidos

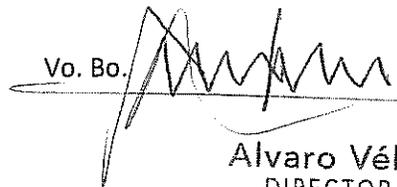
1. Se apoyó en el traslado de documentos a la Contraloría General de Cuentas y la Dirección General de Patrimonio Cultural.
2. Se apoyo en el traslado del personal nombrado a las actividades del Cincuentenario de Miguel Ángel Asturias al Paraninfo Universitario.
3. Se apoyó en el traslado de documentos de Actualizaciones de Datos al Palacio Nacional de la Cultura.
4. Se apoyo en el traslado de los vehículos propiedad del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias a los servicios programados en el Taller.

Atentamente,



Rudy Giovanni Morataya Girón

Vo. Bo.



Alvaro Véliz
DIRECTOR

Centro Cultural Miguel Ángel Asturias



Guatemala, 29 de diciembre 2017
Informe No. 004-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 2879-2017 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 821-2017 correspondiente de 02 octubre a diciembre 31 del presente año; siendo lo siguiente.

INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoyó en el chequeo de los niveles óptimos para el buen funcionamiento de los vehículos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, tales como:
 - a) Nivel de Aceite Lubricante.
 - b) Nivel de liquido refrigerante.
 - c) Presión de aire en los neumáticos.
 - d) Nivel de liquido de frenos.
2. Se apoyó en el traslado de documentos al Conservatorio Nacional de Música.
3. Se apoyó en el traslado de alimentos para el personal designado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Se apoyó en el traslado de documentos a la embajada de Japón y el Palacio Nacional de la Cultura.
5. Se apoyó en el traslado de documentos a la Contraloría General de Cuentas.
6. Se apoyo en el traslado del personal nombrado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias al Paraninfo Universitario.
7. Se apoyó en el traslado de documentos a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
8. Se apoyó en el traslado de documentos al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
9. Se apoyó en el traslado de los vehículos propiedad del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias al taller.

Atentamente,



Rudy Giovanni Morataya Girón

Vo. Bo.



Alvaro Véliz
DIRECTOR
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias



Guatemala, 29 de diciembre 2017
Informe No. 004-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 2879-2017 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 821-2017 correspondiente de 02 octubre a diciembre 31 del presente año; siendo lo siguiente.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo en reporte de desperfectos que requieran atención especial en referencia al buen funcionamiento de los vehículos, al servicio de la Sección de Servicios Generales.
2. Apoyar a la Sección de Servicios Generales, en el traslado del personal del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en las diferentes comisiones y actividades Culturales que se asignen.
3. Brindar apoyo en el traslado de comisiones oficiales, en el área urbana, como en el interior de la República.
4. Brindar apoyo en el traslado de los diferentes documentos.
5. Otras actividades afines al cumplimiento del contrato.

Atentamente,



Rudy Giovanni Morataya Girón



Vo. Bo.



Alvaro Véliz
DIRECTOR
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias